

個人情報 利用停止等請求書

私は、「個人情報の訂正等について」に記載されている事項に承諾のうえ、「個人情報の保護に関する法律」第30条の規定にもとづく保有個人データ（以下「個人情報」といいます。）の利用停止等について、以下のとおり請求します。

【請求者の氏名】

(印)

1. 請求の種類

1	個人情報の利用停止	2	個人情報の消去	3	個人情報の第三者提供の停止
---	-----------	---	---------	---	---------------

(該当する番号に○をつけてください。)

2. 本人（対象となる個人情報で特定される者）に関する事項

氏名	ふりがな		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住所	(〒 -) 都道府県名からご記入ください。アパート名、部屋番号まで正確にご記入ください。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯	
E-mail アドレス			
本人確認書類	1. 運転免許証写し 2. 旅券（パスポート写し） 3. 健康保険証写し 4. 年金手帳写し 5. その他 ()		

※ 当社に登録している内容が上記と異なる場合には、以下をご記入ください。

項目（住所など）	登録している内容

3. 代理人に関する事項 ※ 請求される方が、代理人様の場合にご記入ください。

氏名	ふりがな		
生年月日	年 月 日	性別	1. 男 2. 女
住所	(〒 -) 都道府県名からご記入ください。アパート名、部屋番号まで正確にご記入ください。		
電話番号	() -	1. 自宅 2. 会社 3. 携帯	
代理人の 本人確認書類	1. 運転免許証写し 2. 旅券（パスポート写し） 3. 健康保険証写し 4. 年金手帳写し 5. その他 ()		
本人との関係	1. 本人から委任された者 2. 法定代理人（親権者など）		
委任状など	1. 本人からの委任状（委任状に捺印された印鑑の印鑑登録証明書を添付） 2. 戸籍謄本または抄本		

